

Nous recrutons notre

RESPONSABLE VOLONTARIAT et RENFORCEMENT DE CAPACITES

Au sein de la Délégation du Bénin basé à Djougou

Bienvenue chez [Planète Urgence](#) (PU). C'est une association française de solidarité internationale, créée en 2000, reconnue d'Utilité Publique (RUP) en 2009 dont le siège est à Paris (France). En 2017, elle rejoint le [Secteur Action Internationale](#) du [Groupe SOS](#). Sa raison d'être : renforcer les Femmes et Hommes pour préserver les forêts et la biodiversité. Elle œuvre ainsi pour que chacun puisse vivre dignement et en toute autonomie dans un environnement préservé. Pour cela, nous nous sommes fixés trois missions :

- Préserver les forêts et la biodiversité en danger
- Promouvoir le développement local des communautés
- Sensibiliser à l'environnement

L'association intervient via des projets en collaboration avec des acteurs locaux dans 17 pays à travers 6 délégations nationales (Bénin, Cameroun, Madagascar, Equateur, Indonésie, Cambodge) appuyées par un siège basé à Paris. À travers 5 dispositifs de volontariat ([Congé Solidaire®](#), [Mission Solidaire](#), [Service Civique](#), [e-volontariat](#) et [Volontariat de Solidarité Internationale](#)), nous permettons aux citoyens de s'engager en partant en mission de courte ou longue durée. Ces missions s'inscrivent dans des objectifs à long terme et répondent à des besoins locaux clairement identifiés au préalable avec notre pôle Opérations et nos partenaires sur place. Le volontariat est un des leviers majeurs d'action et Planète Urgence œuvre pour ces actions de volontariat et leur développement sur tout le territoire béninois.

Le poste que nous proposons :

Intitulé du poste	Responsable Volontariat et Renforcement de capacités au Bénin
Planète Urgence au Bénin et le Poste de responsable du Volontariat	<p>Présentation générale de la Délégation de Planète Urgence et du Poste de Responsable Volontariat</p> <p>Planète Urgence intervient au Bénin depuis 2004. La Délégation Planète Urgence Bénin a été créée en 2005. Aujourd'hui, Planète Urgence compte un réseau d'une trentaine de partenaires actifs sur tout le territoire béninois, et soutient une cinquantaine de projets et reçoit annuellement 60 à 80 volontaires par an pour son programme volontariat.</p> <p>Le poste du ou de la Responsable du Volontariat et Renforcement de capacités au Bénin est à pourvoir au sein de la Délégation nationale de Planète Urgence au Bénin, basé à Djougou. Placé(e) sous la responsabilité directe du Délégué National de Planète Urgence au Bénin à qui il/elle rend compte ; il/elle est également en lien fonctionnel direct avec la Direction</p>

du Pole volontariat de Planète Urgence basée en France.

Mission et activité du poste

<p>Descriptif général et finalité du poste</p>	<p>Le/la Responsable Volontariat et Renforcement de capacités a pour mission d'assurer sous la supervision du Délégué National la mise en œuvre qualitative et quantitative des actions de Volontariat et de renforcement de capacités dans le respect de la stratégie d'intervention de Planète Urgence.</p>
<p>Missions et activités du poste</p>	<p>Ses missions seront les suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Mettre en œuvre et piloter les activités de Volontariat et de Renforcement de capacités du Bénin</u> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Fidéliser les partenaires actuels et en prospector de nouveaux</i> <p>Acquérir une bonne connaissance des partenaires, de leurs projets et de leurs lieux d'intervention Organiser des réunions collectives d'information pour les Partenaires Transmettre les informations nécessaires à la mise à jour de l'annuaire des partenaires de la délégation Identifier de nouveaux partenaires potentiels et leur présenter PU et le dispositif de volontariat <i>Concevoir, mettre en œuvre et évaluer les projets de volontariat et de Renforcement de capacités avec les partenaires béninois</i></p> <p>Conduire l'identification des besoins en compétences (diagnostics) et la rédaction des fiches projets avec les partenaires de manière rigoureuse et sur la base des procédures internes S'assurer des mises à jour régulières des fiches missions ayant cours Elaborer et suivre les budgets des missions en lien avec le DN et le chargé de finances Conduire un suivi et une évaluation qualitatif du dispositif de renforcement de capacités à l'issue de chaque mission de volontariat sur la base des procédures en place, collecter les éléments d'évaluation des sessions de formation (<i>grille de satisfaction, évaluation pré et post formation, ponctualité/assiduité/présence continue et qualité des participants</i>) pour opérer tout ajustement nécessaire à l'amélioration continue du dispositif d'accompagnement S'assurer que tous les documents administratifs soient à jour et disponibles sur la base de données dans le cadre du partenariat et des missions construites</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Organiser les missions de volontariat avec les partenaires</i> <p>Traiter les candidatures envoyées par le siège : vérifier avec le Partenaire les disponibilités pour la mission et faire valider le profil du volontaire</p>

selon la procédure établie
Accompagner le partenaire dans la rédaction de la fiche de préparation de mission
S'assurer auprès des partenaires que les règles de PU sur le volontariat dont celles sur le don, la sécurité et les conditions de vie (accueil, transport, hébergement et restauration) des volontaires sont appliquées
S'assurer que le cahier des charges de missions est tenu et respecté
Visiter les lieux d'hébergement prévus pour les volontaires en amont des missions
Vérifier que le budget de la fiche de préparation de mission correspond aux frais réels
Suivre la réalisation des virements des frais de missions une semaine avant la mission et demander le cas échéant les pièces justificatives des dépenses des frais de mission réalisées par le partenaire

- ***Accompagner les volontaires et les partenaires pendant la mission***

Participer à l'accueil et au briefing des volontaires selon les procédures en place (ateliers pays)
S'assurer que le partenaire organise un briefing et un débriefing de la mission auprès du volontaire et accompagner le partenaire dans la rédaction du rapport de fin de mission et déterminer ensemble la suite du projet
S'assurer que le partenaire et le volontaire respectent les règles de sécurité définies dans la convention
S'assurer que la mission se déroule conformément à la fiche projet et à la fiche de préparation de mission
Etre présent pour les volontaires et pour les partenaires pendant la durée de la mission
Faciliter l'organisation d'activités pour le weekend avec le partenaire
S'assurer de l'acheminement des volontaires vers l'aéroport par le partenaire jusqu'à l'embarquement
Restituer au partenaire l'évaluation de la mission et l'accompagner dans la rédaction du rapport d'évaluation de la mission

- ***Représenter PU en qualité de référent volontariat auprès des acteurs locaux, régionaux, nationaux et internationaux : étatiques ou non-gouvernementaux, dont France Volontaires***
- ***Participer aux temps d'échanges volontariat mensuels afin d'échanger et travailler en collectif sur les process avec les autres délégations nationales et le pôle volontariat***

2 : Assurer une veille sécurité rigoureuse et être garant de l'application

	<p><u>des process de sécurité en vigueur au sein de Planète Urgence. Gérer les risques et les situations sensibles en coordination avec le DN</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Faire un état des lieux régulier et diagnostiquer les menaces et vulnérabilités sur les zones d'intervention volontariat</i> Réaliser une veille des actualités dans la presse et sur Internet Informers dans l'immédiat le DN et le siège PU de tous les événements importants liés à la sécurité dans le pays • <i>Participer, aux côtés du DN à l'animation du réseau d'informateurs sur la sécurité (autorités locales, consulats, ONG internationales, autres organismes de volontariat)</i> Co-identifier les personnes ressources dans le pays pour les informations sur la sécurité En étroite concertation avec le DN, se renseigner auprès des personnes ressources et partenaires pour collecter des informations ou les confirmer (police, gendarmerie, autorités locales...) • <i>Piloter la bonne application des procédures de sécurité dans les zones d'intervention volontariat</i> Identifier par lieu de mission (y compris pour les weekends ou les étapes des transferts) : un lieu d'hébergement, une personne ressource, un hôpital, une source d'argent, un chauffeur et un loueur de voiture Tenir à jour ces informations (qui sont reprises dans la fiche de garde) • <i>Prévoir les réponses adaptées et piloter la mise en œuvre de la solution retenue dans des situations sensibles (incident, accident, maladie,...)</i> Maîtriser les procédures de sécurité définies selon les situations Appliquer ces procédures selon le problème rencontré avec le soutien du DN <p><u>3 . Participer au fonctionnement général de l'association</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Participer à la rédaction des supports de communication de PU • Participer à l'animation de la page Face Book de la Délégation • Représenter l'association lors de visites de partenaires du siège • Participer aux réunions d'équipes au Bénin et en visioconférence avec le siège à Paris
Profil recherché	<p>Maitrise (Bac +4) ou équivalent en gestion de projets, géographie, sociologie avec 3 à 5 ans minimum dans la gestion et l'accompagnement des volontaires étrangers</p> <p><u>Le poste requiert une forte mobilité dans une grande partie du pays et donc la disponibilité inhérente. Des déplacements fréquents sont en effet à prévoir (en moyenne dix jours par mois) ainsi qu'une possible</u></p>

	<p><u>mobilisation certains weekend dans le cadre d'arrivées de volontaires.</u></p> <p>Planète Urgence a identifié 4 façons d'être communes à chaque collaborateur de l'association quel que soit son poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confiance : capacité à instaurer un climat de confiance avec ses interlocuteurs et avec les autres membres de l'équipe permis grâce à l'écoute, l'adaptation, le parler vrai et la fiabilité • Pragmatisme : capacité à faire avec la réalité et non contre et à imaginer des solutions adaptées aux enjeux du terrain • Energie Contributive : capacité à être force de proposition et apporteur de solutions pour le bien du collectif • Solidarité : capacité à mettre la solidarité et l'impact au cœur de toute décision et d'avoir une posture d'entraide vis-à-vis des autres collaborateurs. Avoir conscience des enjeux de la solidarité mondiale et des ODD. <p>AU-DELA DE CES FAÇONS D'ETRE COMMUNES, CE POSTE REQUIERT LES QUALITES PERSONNELLES ET POSSIBLES EXPERIENCES SUIVANTES :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Être dynamique avec une expérience réussie en gestion de projet de renforcement de capacités et suivi de volontaires étrangers • Aisance à travailler dans un contexte international/multiculturel • Des expériences dans le domaine du volontariat et/ou dans le champs du renforcement de capacités avec une ONG internationale est très fortement favorisée • Autonomie dans le travail et aptitude à travailler en équipe • Force de proposition, capacité à identifier les problèmes et à trouver les solutions adaptées • Capacité d'analyse et de rigueur • Bonne gestion du temps et des priorités et respect des délais un impératif • Français courant impératif, un niveau d'anglais permettant des échanges entre pairs est un plus • Maîtrise impérative des outils bureautiques ; Planète Urgence travaille sur l'écosystème Microsoft Office 365 (Teams, Sharepoint, Excel, Powerpoint) : une connaissance de ces outils est un plus. • Très bonnes capacités rédactionnelles, d'organisation, et de synthétisation • Adaptabilité, réactivité et flexibilité
<p>Conditions</p>	<p>Poste basé à Djougou ou la délégation va prochainement s'installer, avec une courte période d'induction au siège actuel de la Délégation à Natitingou, le poste pourrait évoluer avec la prise en charge du Volontariat au Togo à terme, en fonction du profil et des résultats Bénin.</p> <p>Modalités de recrutement : plusieurs entretiens auront lieu avec le</p>

	<p>Délegué National et des membres de la direction des opérations du siège. Un cas pratique sera à réaliser et des références pourront être exigées.</p> <p>Prise de poste : dès que possible Type de contrat : un CDD de 1 an (avec 3 mois de période d'essai et une possibilité de renouvellement selon le financement du projet. Durée hebdomadaire de travail de 35h par semaine Congés : 2,5 jours/mois Salaire selon grille interne</p>
Votre candidature	<p>Référence « Planète Urgence Bénin » ; Envoyez votre CV détaillé et Lettre de Motivation à : daniel.chabi-boni@planete-urgence.org au plus tard au mercredi 15 avril 2023 à 12 heures 00. Seules les candidatures présélectionnées seront appelées pour la suite du processus.</p>